**RG-01.1**

La alta dirección de **APEROLIVA S.L.**, empresa comercializadora de aceite de oliva y aceite de aguacate, en sus diferentes variedades, para asegurar el desarrollo e implantación del sistema de CSA y la mejora continua de su eficacia, se compromete a:

* Asegurar la existencia de mecanismos para identificar las **necesidades y satisfacción del cliente.**
* Comunicar a toda la organización la importancia de identificar y satisfacer los requisitos del cliente, y los **requisitos legales y reglamentarios**, a través de los medios establecidos.
* **Difundir esta política**, marco de referencia para la creación de los objetivos de CSA, a todos los trabajadores de la empresa.
* Hacer extensivo su compromiso con el **medioambiente** a todos los procesos de producción de la organización y a la formación del personal, así como a **garantizar la sostenibilidad** de dichos procesos.
* La **responsabilidad ética y personal** de todos los que hacen parte de la organización.
* Asegurar la existencia de procesos de análisis, medición, seguimiento y mejora para:

# o Demostrar la conformidad y autenticidad de los productos y el servicio prestado.

**o Garantizar la seguridad, calidad y legalidad del producto**

* Poner a disposición de nuestros clientes unas **especificaciones de producto claras**

en las que se cumplan todos los requisitos legales aplicables.

* La conformidad y eficacia del Sistema de CSA, es decir, de la **conformidad y eficacia de todos los Procesos relacionados** con las especificaciones del producto.
* Asegurar un **ambiente de trabajo agradable**. Esto se refiere a aquellas condiciones bajo las que se realiza el trabajo, incluyendo factores físicos, ambientales y de otro tipo, como puede ser ruido, temperatura, humedad, etc.
* Realizar acciones para infundir la cultura de la inocuidad y seguridad alimentaria entre sus trabajadores y partes interesadas.
* Se fomentará el respeto hacia los trabajadores y un trato justo y no discriminatorio, el **trabajo en equipo y el compañerismo entre los distintos departamentos.**

# Los objetivos propuestos en esta política serán revisados anualmente y se valorará su conformidad con el tamaño y complejidad de la organización.

Inmaculada Fernández Trujillo

Gerente Aperoliva Málaga, 21 de febrero de 2024

|  |
| --- |
| 1. **CONTROL DE CAMBIOS**
 |
| **REVISIÓN** | **FECHA** | **DESCRIPCIÓN** |
| 00 | 21/02/24 | **FORMATO ADAPTADO A BRCGS** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **REVISADO** | **APROBADO** |
|  |  |